

CFGS LABORATORIO CLÍNICO Y BIOMÉDICO

Modalidad No Presencial

Convocatoria SEPTIEMBRE 2021



Ponemos a vuestra disposición esta guía con información relevante del curso.

HOMOLOGACIÓN CENTRO

Escola Santa Maria dels Apòstols (08008191) es un centro homologado por el Departament d'Educació de Catalunya para impartir el CFGS Laboratorio Clínico y Biomédico en modalidad No Presencial.

NORMATIVA CFGS LABORATORIO CLÍNICO Y BIOMÉDICO (LOE)

El REAL DECRETO 771/2014, de 12 de septiembre establece el Título de Técnico Superior en Laboratorio Clínico y Biomédico y se fijan sus enseñanzas mínimas.

- 1.1 Denominación: Laboratorio Clínico y Biomédico.
- 1.2 Nivel: Formación Profesional de Grado Superior.
- 1.3 Duración: 2.000 horas 1.551 horas lectivas
449 horas formación en centros de trabajo
- 1.4 Familia Profesional: Sanidad.
- 1.5 Referente en la Clasificación Internacional Normalizada de la Educación: CINE-5b.
- 1.6 Nivel del Marco Español de Cualificaciones para la educación superior: Nivel 1 Técnico Superior.

Los alumnos que superen la totalidad de los módulos profesionales obtienen el título de Técnico Superior en Laboratorio Clínico y Biomédico, homologado por el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya y por el Ministerio de Educación y Formación Profesional del Gobierno de España y con validez académica y profesional en todo el territorio nacional.

ORGANIGRAMA DE CENTRO

FORMACIÓN NO PRESENCIAL

Directora titular: Hna. Teresa Montaña Rodó
Subdirectora: Hna. Rosalba Gutiérrez Londoño
Directora pedagógica: Núria Sánchez Miguel
Coordinador Formación No Presencial: Zeferí Argemí Berengueras
Responsable adjunto: Manuel Rivas Cañas
Plataforma ALEXIA-CLASSROOM: Albertina Almaraz Aguilera
Auxiliar administrativa: Lorea Cortés Velasco

CONTACTO

Escola Santa Maria dels Apòstols, Rambla Prim 146-152, 08019 Barcelona
email: escola@smapostols.org Teléfono: 93 314 90 11
email Formación No Presencial: info@mcielearning.org Teléfono: 636 507 208
email Depart. FCT (prácticas): fct@mcielearning.org

El contacto con el equipo docente es por vía telemática o email. Cada profesor facilita su email de contacto a los alumnos en un documento de bienvenida que el alumno encontrará al inicio en cada módulo profesional o unidad formativa.

El tiempo estimado de respuesta del profesorado a consultas ordinarias de docencia formuladas por los alumnos es de 24/48 horas.

A cada alumno se le asignará un tutor, entre el profesorado que le imparte docencia que le asesorará, ayudará y atenderá personalmente, y dará respuesta a las distintas inquietudes y dudas que se le puedan plantear.

REQUISITOS DE ACCESO

Se puede acceder a un ciclo de **grado superior** cuando se reúna alguno de los siguientes requisitos:

Acceso **directo**:

- Estar en posesión del Título de Bachiller, o de un certificado acreditativo de haber superado todas las materias del Bachillerato.
- Estar en posesión del Título de Bachillerato Unificado Polivalente (BUP).
- Haber superado el segundo curso de cualquier modalidad de Bachillerato experimental.
- Estar en posesión de un Título de Técnico (Formación Profesional de Grado Medio).
- Estar en posesión de un Título de Técnico Superior, Técnico Especialista o equivalente a efectos académicos.
- Haber superado el Curso de Orientación Universitaria (COU).
- Estar en posesión de cualquier Titulación Universitaria o equivalente.

Acceso mediante **prueba** (para quienes no tengan alguno de los requisitos anteriores)

- Haber superado la prueba de acceso a ciclos formativos de grado superior (se requiere tener al menos 19 años en el año que se realiza la prueba o 18 para quienes poseen el título de Técnico).
- Haber superado la prueba de acceso a la Universidad para mayores de 25 años.

Edad de los alumnos

Alumnos que tengan cumplidos 18 años o bien cumplirlos durante el año natural en que se matriculen.

CURRÍCULUM CFGS LABORATORIO CLÍNICO Y BIOMÉDICO

Currículum aprobado por el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

Primer curso (759 h)		462 h no presenciales 297 h presenciales
MP01 Gestión de muestras biológicas		165 h
UF1 Organización del sistema sanitario		33 h
UF2 Recogida, conservación y transporte de muestras biológicas		99 h
UF3 Prevención de riesgos en la manipulación de productos químicos y biológicos		33 h
MP02 Técnicas generales de laboratorio (módulo presencial)		165 h
UF1 Técnicas potenciométricas y de separación de sustancias		99 h
UF2 Técnicas de microscopía y digitalización de imágenes		33 h
UF3 Control de calidad en el laboratorio		33 h
MP03 Biología molecular y citogenética (módulo presencial)		132 h
UF1 Citogenética y técnicas de hibridación		55 h
UF2 Técnicas de biología molecular		77 h
MP08 Fisiopatología general		132 h
UF1 Fisiopatología del organismo humano		88 h
UF2 Fisiopatología del sistema inmunitario, infecciones y neoplasias		44 h
MP09 Formación y orientación laboral		66 h

UF1 Incorporación al mundo laboral	33 h
UF2 Prevención de riesgos laborales	33 h
MP13 Ética biomédica I	33 h
UF1 Ética biomédica I	33 h
MP14 Inglés técnico I	66 h
UF1 Inglés técnico I	66 h

Segundo curso (792 h)		396 h no presenciales
		396 h presenciales
MP04 Análisis bioquímico	(módulo presencial)	165 h
UF1 Técnicas de laboratorio de bioquímica		44 h
UF2 Análisis bioquímicas de los componentes metabólicos		88 h
UF3 Análisis bioquímicas en líquidos corporales, heces y estudios especiales		33 h
MP05 Microbiología clínica	(módulo presencial)	99 h
UF1 Identificación de los grupos bacterianos		66 h
UF2 Identificación de hongos, parásitos y virus		33 h
MP06 Técnicas de análisis hematológico	(módulo presencial)	132 h
UF1 Técnicas de análisis de las células sanguíneas		66 h
UF2 Técnicas de valoración de la hemostasia		33 h
UF3 Banco de sangre		33 h
MP07 Técnicas de inmunodiagnóstico		99 h
UF1 Técnicas inmunológicas		66 h
UF2 Enfermedades inmunitarias		33 h
MP10 Empresa e iniciativa emprendedora		66 h
UF1 Empresa e iniciativa emprendedora		66 h
MP11 Proyecto de laboratorio clínico y biomédico		231 h
UF1 Proyecto de laboratorio clínico y biomédico		231 h
MP12 Formación en Centros de Trabajo		449 h

ORGANIZACIÓN TRIMESTRAL

Susceptible de variación por motivos organizativos.

1r TRIMESTRE (11 semanas)

Fecha inicio: 20 de septiembre de 2021

Fecha final: 05 de diciembre de 2021

Pruebas presenciales (mínimo dos por trimestre)

módulos no presenciales 23 de octubre de 2021

27 de noviembre de 2021

módulos presenciales las establece el profesor

Notas puestas, 9 de diciembre de 2021

Junta de evaluación, 10 de diciembre de 2021

Boletín notas, 11 de diciembre de 2021

2º TRIMESTRE (11 semanas)

Fecha inicio: 06 de diciembre de 2021

Fecha final: 06 de marzo de 2022

Pruebas presenciales (mínimo dos por trimestre)

módulos no presenciales 29 de enero de 2022

26 de febrero de 2022

módulos presenciales las establece el profesor

Notas puestas, 10 de marzo de 2022

Junta de evaluación, 11 de marzo de 2022

Boletín notas, 12 de marzo de 2022

3r TRIMESTRE (11 semanas)

Fecha inicio: 07 de marzo de 2022

Fecha final: 29 de mayo de 2022

Pruebas presenciales (mínimo dos por trimestre)

módulos no presenciales

09 de abril de 2022

21 de mayo de 2022

módulos presenciales

las establece el profesor

Notas puestas, 2 de junio de 2022

Junta de evaluación, 3 de junio de 2022

Boletín notas, 4 de junio de 2022

CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA

Fecha pruebas presenciales: 16 - 18 de junio de 2022

Notas puestas, 20 de junio de 2022

Junta de evaluación, 21 de junio de 2022

Boletín notas, 22 de junio de 2022

HORARIO MÓDULOS PRESENCIALES

1r curso

	Martes	Jueves
18:45 – 19:15	MP2 Online	
19:15 – 21:00		MP3 Online

	Sábado
09:00 – 11:45	MP2 Presencial
11:45 - 14:00	MP3 Presencial

Viernes festivos (x4)
Septiembre, 24
Octubre, 29
Abril, 29

2º curso

	Martes	Miércoles	Jueves
18:45 – 20:00			MP4 Online
20:00 - 21:00	MP5 Online	MP6 Online	

Sábados festivos (x4)
Septiembre, 25
Octubre, 30
Abril, 30

	Viernes	Sábado
09:00 – 12:00		MP6 Presencial
12:00 – 14:00		MP5 Presencial
18:15 a 21:00	MP 4 Presencial	

PD: El cuadrante horario puede ser susceptible de variación por motivos organizativos.

Las clases presenciales de los sábados, 1r curso, y viernes-sábado, 2º curso, son obligatorias. La no asistencia debe justificarse debidamente.

Las clases de los martes y jueves, 1r curso, y martes-miércoles-jueves, 2º curso, se imparten en online por videoconferencia.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Evaluación en convocatoria ordinaria

- I) Ejercicios, actividades, presentaciones a lo largo del trimestre, 50%
Se deben entregar un mínimo del 80% de los ejercicios, actividades, presentaciones propuestas por el profesor para tener derecho presentarse a las pruebas presenciales trimestrales

- II) Módulos No Presenciales
Pruebas presenciales trimestrales, 40%

Módulos Presenciales

- Pruebas presenciales trimestrales, 20%
Parte práctica, 20%

- III) Seguimiento, evolución, actitud e interés por parte del alumno, 10%

La calificación trimestral se obtendrá de la media ponderada de los tres apartados anteriores. Para ello la nota de los apartados I y II debe ser mínimo de 4. En los módulos presenciales, mínimo un 4 en las pruebas presenciales y en la parte práctica.

Si para algún módulo y/o unidad formativa solo se evaluase el apartado I, en este caso la parte evaluada se ponderará al 90%.

En los módulos profesionales y unidades formativas presenciales se pierde el derecho a evaluación en convocatoria ordinaria por la no asistencia superior al 50% de las horas lectivas, esté o no justificada la no asistencia.

SEMIPRESENCIALIDAD

Aquellos alumnos que acrediten incompatibilidad con el horario lectivo por motivos laborales, cuidado de otras personas o cualquier otra circunstancia excepcional, tienen derecho a solicitar la SEMIPRESENCIALIDAD, para ello deberán presentar la solicitud de semipresencialidad debidamente cumplimentada junto a la documentación requerida. Enviar por email a info@mcielearning.org.

Evaluación en convocatoria extraordinaria

Aquellos alumnos que no superen el módulo profesional o unidad formativa en convocatoria ordinaria, deben presentarse en convocatoria extraordinaria.

El profesor responsable del módulo profesional o unidad formativa establecerá los criterios de recuperación: dossier de actividades y/o prueba presencial. Nota máxima en convocatoria extraordinaria, 5.

CONVALIDACIÓN DE MÓDULOS PROFESIONALES O UNIDADES FORMATIVAS

El alumno tiene derecho a solicitar convalidación del módulo profesional o unidad formativa, para ello deberá presentar la solicitud de convalidación debidamente cumplimentada junto a la documentación requerida. Enviar por email a info@mcielearning.org.

Fecha límite: 60 días naturales desde la fecha de inicio del curso.

CONVOCATORIAS

De cada módulo profesional o unidad formativa hay un número máximo de dos convocatorias por período lectivo, convocatoria ordinaria y convocatoria extraordinaria.

La presentación en convocatoria extraordinaria es voluntaria.

RENUNCIA DE MATRÍCULA

El alumno tiene derecho a renunciar a matrícula de módulo profesional o unidad formativa, para ello deberá presentar la solicitud de renuncia debidamente cumplimentada. Enviar por email a info@mcielearning.org.

Fecha límite: 60 días naturales desde la fecha de inicio del curso.

NUEVA MATRÍCULA

Aquellos alumnos que no hayan superado el módulo profesional o unidad formativa en convocatoria ordinaria o extraordinaria deberán matricularse para poderlo cursar de nuevo y abonar la matrícula del mismo.

Aquellos alumnos que no se hayan presentado en convocatoria extraordinaria, No Presentado, no les corre convocatoria. Ello no les exime de haberse de matricular de nuevo.

Nota: En los centros privados los criterios de permanencia, número de convocatorias en las que se puede presentar un alumno a un módulo profesional o unidad formativa lo fija el titular del centro (art. 14.2 Decreto 67/2007, de 20 de marzo, DOGC).

FORMACIÓN EN CENTROS DE TRABAJO

El módulo de Formación en Centros de Trabajo consta de 449 horas de formación obligatoria en centros de trabajo. Es imprescindible su superación para obtener el título Técnico/a Superior en Laboratorio Clínico y Biomédico. Se reconocerán las siguientes exenciones:

- a) Exención del 25% de las horas: Haber trabajado en cualquier ámbito un mínimo de 898 horas acreditadas mediante la hoja de vida laboral.
- b) Exención del 50% de las horas: Haber trabajado en el mismo ámbito laboral del ciclo formativo al menos el 50%, 225 horas. Se tiene que acreditar con hoja de vida laboral, contrato laboral y/o certificado de tareas.
- c) Exención del 100% de las horas: Mismas consideraciones que el punto anterior pero haber trabajado más de 449 horas.

Los alumnos tendrán que solicitar la exención total o parcial de la FCT (ver documento SOLICITUD EXENCIÓN FCT), 30 días antes del inicio del convenio, con el objetivo de que la empresa sepa con antelación el tiempo que estará el alumno.

Las prácticas no se iniciarán antes de finalizar el primer curso para asegurar unos conocimientos mínimos del trabajo que tendrá que realizar el alumno/a. Por este mismo motivo se establecen los siguientes requisitos para iniciar las prácticas:

Tener aprobados el 40% de los módulos profesionales del ciclo. Aprobados obligatoriamente el módulo profesional MP02 Técnicas generales de laboratorio, MP03 Biología molecular y citogenética y la UF2 Prevención de riesgos laborales del módulo profesional MP12 Formación y orientación laboral

Tener unos hábitos y una conducta adecuados al perfil laboral, según criterio del equipo docente.

Estar vacunado debidamente de Hp B (3 dosis) o disponer de un certificado médico en el que conste que el alumno está inmunizado y no precisa de vacunación.

PLATAFORMA EDUCATIVA ALEXIA-CLASSROOM

Link a video demo de la plataforma:

<https://view.genial.ly/5b8fb203689a8d09a0f7ca69/alumnos-xtend>

Protocolo de acceso:

www.smapostols.org

RECURSOS/ALEXIA

Entrar usuario y contraseña

Una vez ALEXIA entrar a CLASSROOM, para ello hacer clic en [icono azul en forma de muñeco-X](#) que se encuentra en la parte central superior

El alumno puede acceder a la plataforma educativa las 24 horas, 365 días al año, a excepción de aquellos momentos puntuales en que pueda haber una incidencia o se estén llevando tareas de mantenimiento o mejora.

RECURSOS DIDÁCTICOS

a) Libros de texto.

Se facilita al alumno el acceso a los libros de texto en formato digital (licencias digitales).

Módulo profesional	Curso	Libro de texto
MP01 Gestión de muestras biológicas	1º	Ed. Altamar
MP02 Técnicas generales de laboratorio	1º	Ed. Altamar
MP03 Biología molecular y citogenética	1º	Ed. Altamar
MP04 Análisis bioquímico	2º	Ed. Altamar
MP05 Microbiología clínica	2º	Ed. Altamar
MP06 Técnicas de análisis hematológico	2º	
MP07 Técnicas de inmunodiagnóstico	2º	Ed. Altamar
MP08 Fisiopatología general	1º	Ed. Altamar
MP09 Formación y orientación laboral	1º	
MP10 Empresa e iniciativa emprendedora	2º	
MP11 Proyecto de laboratorio clínico y biomédico	2º	
MP12 Formación en centros de trabajo	2º	
MP13 Ética biomédica I	1º	
MP14 Inglés técnico I	1º	

b) Material didáctico preparado por el profesor responsable del crédito

c) Videos didácticos

d)...

MODALIDADES DE MATRÍCULA

Precio curso entero, 2.500 € (2.350 € + 150 € material didáctico)

A) Curso entero

a.1) Pago único, 2.350 € al formalizar la matrícula

(MCI e-learning asume el coste del material escolar)

a.2) Pago fraccionado:

- Opción 1** 500 € al formalizar la matrícula + 4 mensualidades de 500 € (2.500 €)
- Opción 2** 500 € al formalizar la matrícula + 8 mensualidades de 260 € (2.580 €)
- Opción 3** 500 € al formalizar la matrícula + 11 mensualidades de 195 € (2.645 €)

B) Por módulos profesionales o unidades formativas

Desde 99€/unidad formativa + 20 € material didáctico

DOCUMENTACIÓN TITULACIÓN

Una vez el alumno ha superado la totalidad de los módulos profesionales está en disposición de titulación.

Se le envía la documentación por email y por correo certificado al domicilio que nos indique el alumno.

Períodos de titulación

Los habilitados por el Departament d'Educació.

A aquellos alumnos que precisen la documentación y no se les pueda gestionar por no estar en período de titulación se les gestionará un documento privado de centro que acredite que han superado la totalidad de los módulos profesionales y que están en disposición de titular.

PROTOCOLO BECAS PARA ESTUDIOS POSTOBLIGATORIOS NO UNIVERSITARIOS

El trámite para la solicitud de becas lo debe realizar el alumno. Para ello debe acceder a los links siguientes (cualquiera sirve):

Departament d'Educació Generalitat de Catalunya:

<http://educacio.gencat.cat/ca/serveis-tramits/beques/>

Ministerio de Educación y Ciencia Gobierno de España:

<https://sede.educacion.gob.es/portada.html>

El alumno debe registrarse, darse de alta, con un usuario y contraseña para la gestión del trámite.

El sistema le enviará un mensaje para activar el alta como usuario registrado. Si no se realiza la activación del usuario en las siguientes 24 horas desde su alta en el sistema, se le podrá volver a requerir que realice el proceso de registro.

En los mismos enlaces se tiene acceso a la información general de la convocatoria: tipos de becas y cuantía, requisitos (económicos, requisitos académicos...), plazos y forma de presentar la solicitud.

Plazo de presentación

Desde mediados de agosto hasta finales de septiembre.

Forma de presentación de la solicitud

La solicitud se presenta mediante formulario on-line a través de la página web del Ministerio de Educación y Formación Profesional o del Departament d'Educació.

Cuantías fijas para todos los solicitantes que reúnan los requisitos:

- Beca básica: 300 €
- Cuantía fija ligada a la excelencia en el rendimiento académico: entre 50 y 125 €

Nota: En formación no presencial se suele conceder la beca básica más una cuantía ligada al rendimiento académico.

EMPRESAS COLABORADORAS FORMACIÓN EN CENTROS DE TRABAJO





AntibodyBcn
your partner in antibodies